

Corso di laurea in Fisioterapia

Scadenze per i laureandi

Entro trenta giorni dalla seduta di laurea, i laureandi devono:

- compilare la **domanda di laurea on line*** dalla propria area riservata di Esse3 (sezione "Laurea/Esame finale>Conseguimento titolo);
- **registrarsi sul portale Alma Laurea;**
- **effettuare il pagamento delle tasse di conseguimento titolo** che si generano a fine procedura, incluso il costo della pergamena, ove richiesta (si veda la guida pubblicata qui <https://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/domanda-di-laurea>)

*All'interno della procedura, i laureandi devono inserire i seguenti allegati:

- Modulo firmato relativo alle Norme di comportamento da tenersi durante le sedute di laurea;
- Ricevuta del versamento del bollettino postale di € 49,58 da effettuarsi presso Poste Italiane sul Conto Corrente Postale n. 1016 – Agenzia Entrate – Centro operativo Pescara – Tasse scolastiche;
- Modulo 01 di richiesta tesi firmato dal relatore.

N.B. Nessuno degli allegati summenzionati deve essere inoltrato alla Segreteria Studenti. Si prega, inoltre, di non richiedere conferma dell'esito della domanda, salvo che siano emersi problemi particolari durante la compilazione.

Entro dodici giorni dalla laurea, è necessario:

- **Terminare gli esami di profitto****
- **Caricare su esse3 la tesi**, che dovrà essere approvata dal relatore (<https://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/domanda-di-laurea>)
- in caso di immatricolazione al corso di laurea in epoca anteriore all'a.a.2015/2016, occorre depositare presso la Segreteria il libretto degli esami.

**Nel caso in cui gli esami si svolgano in prossimità della scadenza suindicata, i laureandi sono pregati di avvisare i docenti delle scadenze per l'ammissione alla seduta di laurea.

NON si effettuano proroghe sulla consegna della Tesi